

1. Identificació de la convocatòria / Identificación de la convocatoria

Any / Año	Tipus / Tipo
20__	SOL·LICITUD D'ADMISSIÓ EN LA TERÀPIA CANINA PER A PERSONES MENORS D'EDAT AMB DISCAPACITAT <i>SOLICITUD DE ADMISIÓN EN LA TERAPIA CANINA PARA PERSONAS MENORES DE EDAD CON DISCAPACIDAD</i>

2. Sol·licitant (pare, mare o tutor/a legal) / Solicitante (padre, madre o tutor/a legal)

Nom / Nombre				DNI, NIE o passaport / pasaporte	
Primer cognom / Primer apellido			Segon cognom / Segundo apellido		
Domicili a Burjassot / Domicilio en Burjassot				Tel.	
Núm.	Esc.	Planta	Pta.	Correu electrònic / Correo electrónico	

3. Altres membres de la unitat familiar (pare, mare o tutor/a legal) / Otros miembros de la unidad familiar (padre, madre o tutor/a legal)

Nom / Nombre				DNI, NIE o passaport / pasaporte	
Primer cognom / Primer apellido			Segon cognom / Segundo apellido		

4. Dades dels menors amb discapacitat/ Datos de los menores con discapacidad

Nom / Nombre				Data de naixement / Fecha de nacimiento	
Primer cognom / Primer apellido			Segon cognom / Segundo apellido		

Nom / Nombre				Data de naixement / Fecha de nacimiento	
Primer cognom / Primer apellido			Segon cognom / Segundo apellido		

Nom / Nombre				Data de naixement / Fecha de nacimiento	
Primer cognom / Primer apellido			Segon cognom / Segundo apellido		

5. Notificació electrònica / Notificación electrónica

<input type="checkbox"/>	La persona interessada sol·licita rebre totes les notificacions de l'Ajuntament únicament de manera electrònica. <i>La persona interesada solicita recibir todas las notificaciones del Ayuntamiento únicamente de manera electrónica</i>
--------------------------	--

6. Condió legal de: / Condición legal de:

- Família nombrosa especial / *Familia numerosa especial*
- Família nombrosa general / *Familia numerosa general*
- Família monoparental especial / *Familia monoparental especial*
- Família monoparental general / *Familia monoparental general*

7. Concurrencia de discapacitat en l'alumnat, en els seus pares, mares o tutors legals, o germans i germanes/ Concurrencia de discapacidad en el alumnado, en sus padres, madres o tutores legales, o hermanos y hermanas

- Discapacitat del menor sol·licitant, més membre de la unitat familiar / *Discapacidad del menor solicitante, más miembro de la unidad familiar*
- Discapacitat del menor sol·licitant / *Discapacidad del menor solicitante*
- Discapacitat de membre de la unitat familiar / *Discapacidad de miembro de la unidad familiar*

8. Documentació a aportar/ Documentación a aportar

- DNI del pare i mare o tutor/a legal o de la targeta de residència on conste el NIE / *DNI del padre y madre o tutor/a legal o de la tarjeta de residencia donde conste el NIE.*
- Llibre de Família de tota la unitat familiar / *Libro de Familia de toda la unidad familiar*

Acreditació del criteri d'ingressos econòmics-renda unitat familiar / Acreditación del criterio de ingresos económicos-renda unidad familiar:

- Justificant dels ingressos econòmics dels membres que conformen la Unitat familiar, majors de 16 anys (Declaració renda 2024, certificat d'ingressos d'Hisenda, certificat de percebre altres prestacions com a renda valenciana d'inclusió-RVI-, renda activa d'inserció-RAI-, tres últimes nòmnes o justificant de qualsevol altra prestació percebuda) / *Justificante de los ingresos económicos de los miembros que conforman la Unidad familiar, mayores de 16 años (Declaración renta 2024, certificado de ingresos de Hacienda, certificado de percibir otras prestaciones como renta valenciana de inclusión-RVI-, renta activa de inserción-RAI-, tres últimas nóminas o justificante de cualquier otra prestación percibida)*

Acreditació del criteri de condició legal de: / Acreditación del criterio de condición legal de:

- Títol de família nombrosa / *Título de familia numerosa*
- Títol de família monoparental / *Título de familia monoparental*

Acreditació del criteri de discapacitat / Acreditación del criterio de discapacidad:

- Documentació acreditativa de discapacitat del menor / *Documentación acreditativa de discapacidad del menor*
- Documentació acreditativa de discapacitat d'un membre de la unitat familiar / *Documentación acreditativa de discapacidad un miembro de la unidad familiar*

Altres / Otros: _____

9. Consulta interactiva de documentació (oposició) / Consulta interactiva de documentación (oposición)

D'acord amb el que disposa l'article 28 de la Llei 39/2015, d'1 d'Octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en absència d'oposició expressa per part de les persones interessades, l'òrgan gestor del procediment estarà autoritzat per obtenir directament les dades d'identitat de les persones sol·licitants o, en el seu cas, dels seus representants legals, així com les dades relatives a l'IRPF facilitades per l'AEAT o les dades recollides a través de la consulta a Plataformes Autònòmiques d'Interoperabilitat (PAI).

De acuerdo con el que dispone el artículo 28 de la Ley 39/2015, de 1 de Octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, en ausencia de oposición expresa por parte de las personas interesadas, el órgano gestor del procedimiento estará autorizado para obtener directamente los datos de identidad de las personas solicitantes o, en su caso, de sus representantes legales, así como los datos relativos al IRPF facilitadas por el AEAT o los datos recogidos a través de la consulta a Plataformas Autónomicas de Interoperabilidad (PAI).

En cas d'oposar-se al fet que l'òrgan gestor obtinga aquesta informació, hauran de manifestar-lo a continuació, quedant obligats a aportar els documents corresponents en els termes exigits per les normes reguladors del procediment.

En caso de oponerse a que el órgano gestor obtenga esta información, deberán manifestarlo a continuación, quedando obligados a aportar los documentos correspondientes en los términos exigidos por las normas reguladoras del procedimiento.

- M'opose a l'obtenció de les dades d'identitat de les persones sol·licitants o, en el seu cas, dels seus representants legals / *Me opongo a la obtención de los datos de identidad de las personas solicitantes o, en su caso, de sus representantes legales.*
- M'opose a l'obtenció de les dades per part de la AEAT / *Me opongo a la obtención de los datos por parte de la AEAT*
- M'opose a l'obtenció de les dades recollides a través de la consulta a la PAI (Nivell de Renda de la unitat familiar, títol de família nombrosa, monoparental, Grau de discapacitat) / *Me opongo a la obtención de los datos recogidos a través de la consulta a la PAI (Nivel de Renta de la unidad familiar, título de familia numerosa, monoparental, Grado de discapacidad)*

10. Autorització Ordre 8/2024 / Autorización Orden 8/2024

D'acord amb el disposat en l'Ordre 8/2024, per a l'obtenció de la puntuació pel concepte renda anual de la unitat familiar serà requisit imprescindible omplir l'autorització perquè l'Administració educativa obtinga confirmació de les dades a través de l'Agència Estatal de l'Administració Tributària.

De acuerdo con el que dispone la Orden 8/2024, para la obtención de la puntuación por el concepto renta anual de la unidad familiar, será requisito imprescindible cumplimentar la autorización para que la Administración educativa obtenga confirmación de los datos a través de la Agencia Estatal de la Administración Tributaria.

- Autoritze l'obtenció les dades a través de l'Agència Estatal de l'Administració Tributària de tots els membres de la unitat familiar majors de 16 anys / *Autorizo la obtención los datos a través de la Agencia Estatal de la Administración Tributaria de todos los miembros de la unidad familiar mayores de 16 años.*

Per a l'obtenció de la puntuació pel concepte de ser persona destinatària de la renda valenciana d'inclusió (RVI) serà requisit imprescindible que les persones sol·licitants autoritzen l'Administració educativa perquè obtinga confirmació de les dades a través del departament competent en esta matèria. En cas de no prestar esta autorització, no es valorarà este criteri.

Para la obtención de la puntuación por el concepto de ser persona destinataria de la renta valenciana de inclusión (RVI), será requisito imprescindible que las personas solicitantes autoricen a la Administración educativa para que obtenga confirmación de los datos a través del departamento competente en esta materia. En caso de no prestar esta autorización, no se valorará este criterio

- Autoritze l'obtenció de la confirmació de les dades a través del departament competent en aquesta matèria / *Autorizo la obtención de la confirmación de los datos a través del departamento competente en esta materia*

Per a l'obtenció de la puntuació pel concepte de circumstància específica, serà requisit imprescindible que les persones sol·licitants autoritzen l'Administració educativa del Ajuntament de Burjassot perquè obtinga confirmació de les dades a través del departament competent en aquesta matèria. En cas de no prestar aquesta autorització, no es valorarà aquest criteri.

Para la obtención de la puntuación por el concepto de circunstancia específica, será requisito imprescindible que las personas solicitantes autoricen a la Administración educativa del Ayuntamiento de Burjassot para que obtenga confirmación de los datos a través del departamento competente en esta materia. En caso de no prestar esta autorización, no se valorará este criterio.

- Autoritze l'obtenció de la confirmació de les dades a través del departament competent en aquesta matèria / *Autorizo la obtención de la confirmación de los datos a través del departamento competente en esta materia.*

11. Data i Signatura / Fecha y firma

Burjassot, _____ d'/de _____ de _____

En cas de no convivència de progenitors, hauran de signar aquesta sol·licitud tots dos progenitors / En caso de no convivencia de progenitores, deberán firmar esta solicitud ambos progenitores

Signatura de la persona sol·licitant/representant (pare, mare o tutor/a legal) / Firma de la persona solicitante/representante (padre, madre o tutor/a legal)

Signatura de la persona sol·licitant/representant (pare, mare o tutor/a legal) / Firma de la persona solicitante/representante (padre, madre o tutor/a legal)

POLÍTICA DE DADES PERSONALS / POLITICA DE DATOS PERSONALES

Les dades de caràcter personal proporcionats per vostè en aquest formulari seran tractats per l'Ajuntament de Burjassot, en qualitat de responsable, per a la finalitat indicada i, sobre la base del que es disposa en el Reglament de Protecció de Dades (UE) 2016/679. Té dret a accedir, rectificar i cancel·lar les dades, així com altres drets contemplats en el reglament.

Pot consultar informació addicional en la fulla adjunta o en <https://carpeta.burjassot.org/protecciondatos/val/>.

Los datos de carácter personal proporcionados por usted en este formulario serán tratados por el Ayuntamiento de Burjassot, en calidad de responsable, para la finalidad indicada y, sobre la base de lo dispuesto en el Reglamento de Protección de Datos (UE) 2016/679. Tiene derecho a acceder, rectificar y cancelar los datos, así como otros derechos contemplados en el reglamento.

Puede consultar información adicional en la hoja adjunta o en <https://carpeta.burjassot.org/protecciondatos/>

ALCALDE-PRESIDENT DEL AJUNTAMENT DE BURJASSOT

INFORMACIÓ ADDICIONAL SOBRE PROTECCIÓ DE DADES
INFORMACIÓN ADICIONAL SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS

Qui és el responsable del tractament de les vostres dades? / ¿Quién es el Responsable del tratamiento de sus datos?

El responsable del tractament de les vostres dades és l'Ajuntament de Burjassot/ *El responsable del tratamiento de sus datos es el Ayuntamiento de Burjassot:*

Adreça / *Dirección:* Plaça Emilio Castelar 1, 46100 Burjassot
Telèfon de contacte / *Teléfono de Contacto:* 963160500
Correu electrònic / *Correo electrónico:* registro@burjassot.es
Seu Electrònica / *Sede Electrónica:* <https://sede.burjassot.org>

Delegat de protecció de dades / Delegado de protección de datos:

Correu electrònic / *Correo electrónico:* dpd@burjassot.es

Amb quina finalitat es tracten les vostres dades personals? / ¿Con qué finalidad tratamos sus datos personales?

L'Ajuntament de Burjassot tractarà la informació que ens faciliteu amb la finalitat de realitzar les gestions administratives corresponents al contingut d'aquest formulari. No elaborarà cap perfil amb les vostres dades / *El Ayuntamiento de Burjassot tratará la información que nos facilita con el fin de realizar las gestiones administrativas correspondientes al contenido de este formulario/documento. No elaboraremos ningún perfil con sus datos.*

Quant de temps es conservaran les vostres dades? / ¿Por cuánto tiempo conservaremos sus datos?

Les dades personals que proporcionareu es conservaran almenys durant tot el temps en què aquest expedient romanga en tramitació o en resolució de procediments derivats. Posteriorment, les dades podran ser conservades, si escau, per obligació legal, amb finalitats d'arxiu d'interès públic, d'investigació científica i històrica o d'estadística. / *Los datos personales proporcionados por usted se conservarán durante todo el tiempo en que este expediente permanezca en tramitación y/o en resolución de procedimientos derivados y mientras dure su relación laboral con este ayuntamiento. No obstante, posteriormente, los datos podrán ser conservados, en su caso, por obligación legal, con fines de archivo de interés público, investigación científica e histórica o fines de estadística.*

Quina és la legitimitació per al tractament de les vostres dades? / ¿Cuál es la legitimación para el tratamiento de sus datos?

La base legal de tractament és l'article 6,1, c) i e) del RGPD 2016/679 (UE) (obligació legal i exercici de poders públics), la Llei 7/85, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local, el Text Refós Llei Reguladora de les Hisendes Locals, RDL2/2004, de 5 de març, la Llei 58/2003, de 18 de desembre, General Tributària i el Reglament General de Recaptació, RD 939/2005, de 29 de juliol. / *La base legal de tratamiento es el artículo 6,1, c) y e) del RGPD 2016/679, (UE) (obligación legal y ejercicio de poderes públicos), la Ley 7/85, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local, el Texto Refundido Ley Reguladora de las Haciendas Locales, R.D.L.2/2004, de 5 de marzo, la Ley 58/2003, de 18 de diciembre, General Tributaria y el Reglamento General de Recaudación, RD 939/2005, de 29 de julio.*

Les dades cedides tindran altres destinataris? / ¿Los datos cedidos tendrán otros destinatarios?

Les seues dades no seran comunicades a tercers, llevat d'obligació legal, tot i que poden existir altres encarregats del tractament, la legitimitat dels quals seria l'execució de la finalitat corresponent al contingut d'aquest formulari. En cap cas se n'encarregarà el tractament a empreses en països en què no siga directament aplicable el RGPD. / *Sus datos no serán comunicados a un tercero salvo por obligación legal. Sí que pueden existir otros encargados del tratamiento, cuya legitimidad sería la ejecución del contrato del encargo. En ningún caso se realizará un encargo de tratamiento a empresas en cuyos países no sea de aplicación el directa RGPD.*

Quins drets teniu sobre les dades cedides? / ¿Cuáles son sus derechos cuando nos facilita sus datos?

La ciutadania, com a titular de les seues dades, pot exercitar-ne davant de l'Ajuntament de Burjassot els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició i limitació al tractament. Més informació en <https://carpeta.burjassot.org/protecciondatos/val>. / *La ciudadanía, como titular de sus datos, puede ejercitar ante el Ayuntamiento de Burjassot los derechos de acceso, rectificación, supresión, oposición y limitación al tratamiento de los mismos. Más información en <https://carpeta.burjassot.org/protecciondatos/>.*