

1. Identificació de la convocatòria / Identificación de la convocatoria

Any / Año	Tipus / Tipo
20__	SOL·LICITUD D'ADMISSIÓ EN ESCOLES INFANTILS MUNICIPALS SOLICITUD DE ADMISIÓN EN ESCUELAS INFANTILES MUNICIPALES

2. Sol·licitant (pare, mare o tutor/a legal) / Solicitante (padre, madre o tutor/a legal)

Nom / Nombre			DNI, NIE o passaport / pasaporte	
Primer cognom / Primer apellido		Segon cognom / Segundo apellido		
Domicili a / Domicilio en Burjassot			Tel.	
Núm.	Esc.	Planta	Pta.	Correu electrònic / Correo electrónico

3. Altres membres de la unitat familiar (pare, mare o tutor/a legal) / Otros miembros de la unidad familiar (padre, madre o tutor/a legal)

Nom / Nombre			DNI, NIE o passaport / pasaporte	
Primer cognom / Primer apellido		Segon cognom / Segundo apellido		

4. Dades del menor / Datos del menor

Nom / Nombre			Data de naixement / Fecha de nacimiento	
Primer cognom / Primer apellido		Segon cognom / Segundo apellido		
<input type="checkbox"/> El menor presenta necessitats educatives especials / <i>El menor presenta necesidades educativas especiales</i>				

5. Notificació electrònica / Notificación electrónica

La persona interessada sol·licita rebre totes les notificacions de l'Ajuntament **únicament** de manera electrònica.
*La persona interesada solicita recibir todas las notificaciones del Ayuntamiento **únicamente** de manera electrónica*

6. Centre educatiu municipal / Centro educativo municipal

Marcar únicament la casella del centre al qual se sol·licita l'admissió / *Marcar únicamente la casilla del centro al que se solicita la admisión:*

Escola Infantil 613 Viviendas / *Escuela Infantil 613 Viviendas*

Escola Infantil Lluenetes II / *Escuela Infantil Lluenetes II*

En cas de no ser admés a l'escola seleccionada / En caso de no ser admitido en la escuela seleccionada:

Sol·licite l'admissió en el centre no marcat com a opció / *Solicito la admisión en el centro no marcado como opción.*

7. Pare, mare o tutor/a legal, treballadors del centre docent / Padre, madre o tutor/a legal, trabajadores del centro docente

Pare, mare o tutor/a legal, treballadors del centre docent / *Padre, madre o tutor/a legal, trabajadores del centro docente*

8. Germans matriculats en el centre docent / Hermanos matriculados en el centro docente

Germans/es matriculats en el centre, cursant ensenyaments i que continuaran en el curs escolar per al qual se sol·licita l'admissió / *Hermanos/as matriculados en el centro, cursando enseñanzas y que continuarán en el curso escolar para el que se solicita la admisión*

Nom i cognoms del germà/na / *Nombre y apellidos del hermano/a:* _____

Nom i cognoms del germà/na / *Nombre y apellidos del hermano/a:* _____

Nom i cognoms del germà/na / *Nombre y apellidos del hermano/a:* _____

9. Proximitat a la escola infantil del sol·licitant / Proximidad a l'escola infantil del sol·licitant

En el seu cas, empadronats a Burjassot / *En su caso, empadronados en Burjassot:*

La unitat familiar és resident a Burjassot / *La unidad familiar es residente de Burjassot*

En el seu cas, pare, mare o tutor/a legal del menor no empadronats, però que desenvolupen la seua activitat professional a Burjassot / *En su caso, padre, madre o tutor/a legal del menor no empadronados, pero que desarrollan su actividad profesional en Burjassot:*

Adreça del centre de treball a Burjassot / *Dirección del centro de trabajo en Burjassot*

Núm.	Esc.	Planta	Pta.

10. Conciliació vida familiar / Conciliación vida familiar

Família nombrosa especial / *Familia numerosa especial*

Família nombrosa general / *Familia numerosa general*

Família monoparental especial / *Familia monoparental especial*

Família monoparental general / *Familia monoparental general*

Família Educadora / Acollidora / Menor en Acolliment residencial / *Familia Educadora / Acogedora / Menor en Acogimiento residencial*

Pares/mares i/o tutors legals en situació d'ocupats laboralment, per necessitats de conciliació de vida familiar- laboral / *Padres/madres y/o tutores legales en situación de ocupados laboralmente, por necesidades de conciliación de vida familiar- laboral*

11. Diversitat funcional (discapacitat) / Diversidad funcional (discapacidad)

Discapacitat del menor sol·licitant, més membre de la unitat familiar / *Discapacidad del menor solicitante, más miembro de la unidad familiar*

Discapacitat del menor sol·licitant / *Discapacidad del menor solicitante*

Discapacitat de membre de la unitat familiar / *Discapacidad de miembro de la unidad familiar*

12. Problemàtica soci-familiar / Problemática socio-familiar

Problemàtica laboral / *Problemática laboral:*

Desocupació sense remuneració / *Desempleo sin remuneración*

Desocupació subsidi / *Desempleo subsidio*

Desocupació remunerada - ERTE / *Desempleo remunerado - ERTE*

Problemàtica familiar / *Problemática familiar:*

Víctima violència de gènere o terrorisme / *Víctima violencia de género o terrorismo*

Pèrdua habitatge / *Pérdida vivienda*

Altres problemàtiques / *Otras problemáticas:*

Altres situacions familiars a tindre en compte, acreditades / *Otras situaciones familiares a tener en cuenta, acreditadas:* _____

13. Documentació a aportar/ Documentación a aportar

- DNI del pare i mare o tutor/a legal o de la targeta de residència on conste el NIE / *DNI del padre y madre o tutor/a legal o de la tarjeta de residencia donde conste el NIE.*
- Llibre de Família de tota la unitat familiar / *Libro de Familia de toda la unidad familiar*
- Fotocòpia de la targeta SIP del menor per totes dues cares / *Fotocopia de la tarjeta SIP del menor por ambas caras*
- Fitxa de manteniment de tercers segellada pel banc o acompanyada del certificat bancari de la titularitat del compte (únicament matrícula de 0-2 anys) / *Ficha de mantenimiento de terceros sellada por el banco o acompañada del certificado bancario de la titularidad de la cuenta (únicamente matrícula de 0-2 años).*
- En cas de separació o divorci, sentència judicial i/o conveni regulador / *En caso de separación o divorcio, sentencia judicial y/o convenio regulador.*

Acreditació del criteri de proximitat a l'escola infantil/zona d'influència / Acreditación del criterio de proximidad a la escuela infantil/zona de influencia:

En el seu cas, no empadronats a Burjassot, acreditació del criteri de proximitat del centre de treball del pare, mare o tutor/a legal a l'escola infantil / *En su caso, no empadronados en Burjassot, acreditación del criterio de proximidad del centro de trabajo del padre, madre o tutor/a legal a la escuela infantil:*

- Acreditació de la relació laboral i el domicili de l'empresa. Si és treballador/a per compte d'altri, les dues últimes nòmines i el Contracte de Treball i si és treballador/per compte propi, el rebut del pagament de l'IAE o certificat d'alta en el Règim Especial de la Seguretat Social / *Acreditación de la relación laboral y el domicilio de la empresa. Si es trabajador/a por cuenta ajena, las dos últimas nóminas y el Contrato de Trabajo y si es trabajador/a por cuenta propia, el recibo del pago del IAE o certificado de alta en el Régimen Especial de la Seguridad Social*

Acreditació del criteri d'ingressos econòmics-renda unitat familiar / Acreditación del criterio de ingresos económicos-renda unidad familiar:

- Justificant dels ingressos econòmics dels membres que conformen la Unitat familiar, majors de 16 anys (Declaració renda, certificat negatiu d'Hisenda, certificat de percebre altres prestacions com a renda valenciana d'inclusió-RVI-, renda activa d'inserció-RAI-, tres últimes nòmines o justificant de qualsevol altra prestació percebuda) / *Justificante de los ingresos económicos de los miembros que conforman la Unidad familiar, mayores de 16 años (Declaración renta, certificado negativo de Hacienda, certificado de percibir otras prestaciones como renta valenciana de inclusión-RVI-, renta activa de inserción-RAI-, tres últimas nóminas o justificante de cualquier otra prestación percibida)*

Acreditació del criteri de conciliació vida familiar-laboral / Acreditación del criterio de conciliación vida familiar-laboral:

- Títol de família nombrosa / *Título de familia numerosa*
- Títol de família monoparental / *Título de familia monoparental*
- Documentació acreditativa de família Educadora/Acollidora/ Menor en Acolliment residencial / *Documentación acreditativa de familia Educadora/Acogedora/ Menor en Acogimiento residencial*
- Documentació acreditativa de Pares/mares i/o tutors legals en situació d'ocupats laboralment, per necessitats de conciliació de vida familiar-laboral / *Documentación acreditativa de Padres/madres y/o tutores legales en situación de ocupados laboralmente, por necesidades de conciliación de vida familiar-laboral*

Acreditació del criteri de diversitat funcional (discapacitat) / Acreditación del criterio de diversidad funcional (discapacidad):

- Documentació acreditativa de discapacitat del menor / *Documentación acreditativa de discapacidad del menor*
- Documentació acreditativa de discapacitat d'un membre de la unitat familiar / *Documentación acreditativa de discapacidad un miembro de la unidad familiar*

Acreditació del criteri de problemàtica soci-familiar / Acreditación del criterio de problemática socio-familiar:

- Desocupació sense remuneració / *Desempleo sin remuneración*
- Desocupació subsidi / *Desempleo subsidio*
- Desocupació remunerada ERTE / *Desempleo remunerado ERTE*
- Víctima de violència de gènere o terrorisme / *Victima de violencia de género o terrorismo*
- Pèrdua d'habitatge / *Pérdida de vivienda*
- Documentació acreditativa d'altres circumstàncies que puguen computar en aquest criteri / *Documentación acreditativa de otras circunstancias que puedan computar en este criterio*

14. Consulta interactiva de documentació (oposició) / Consulta interactiva de documentación (oposición)

D'acord amb el que disposa l'article 28 de la Llei 39/2015, d'1 d'Octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en absència d'oposició expressa per part de les persones interessades, l'òrgan gestor del procediment estarà autoritzat per obtenir directament les dades d'identitat de les persones sol·licitants o, en el seu cas, dels seus representants legals, així com les dades relatives a l'IRPF facilitades per l'AEAT o les dades recollides a través de la consulta a Plataformes Autònòmiques d'Interoperabilitat (PAI).

De acuerdo con el que dispone el artículo 28 de la Ley 39/2015, de 1 de Octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, en ausencia de oposición expresa por parte de las personas interesadas, el órgano gestor del procedimiento estará autorizado para obtener directamente los datos de identidad de las personas solicitantes o, en su caso, de sus representantes legales, así como los datos relativos al IRPF facilitadas por el AEAT o los datos recogidos a través de la consulta a Plataformas Autónomicas de Interoperabilidad (PAI).

En cas d'oposar-se al fet que l'òrgan gestor obtinga aquesta informació, hauran de manifestar-lo a continuació, quedant obligats a aportar els documents corresponents en els termes exigits per les normes reguladors del procediment.

En caso de oponerse a que el órgano gestor obtenga esta información, deberán manifestarlo a continuación, quedando obligados a aportar los documentos correspondientes en los términos exigidos por las normas reguladores del procedimiento.

- M'opose a l'obtenció de les dades d'identitat de les persones sol·licitants o, en el seu cas, dels seus representants legals / *Me opongo a la obtención de los datos de identidad de las personas solicitantes o, en su caso, de sus representantes legales.*
- M'opose a l'obtenció de les dades per part de la AEAT / *Me opongo a la obtención de los datos por parte de la AEAT*
- M'opose a l'obtenció de les dades recollides a través de la consulta a la PAI (Nivell de Renda de la unitat familiar, títol de família nombrosa, Grau de discapacitat) / *Me opongo a la obtención de los datos recogidos a través de la consulta a la PAI (Nivel de Renta de la unidad familiar, título de familia numerosa, Grado de discapacidad)*

15. Data i Signatura / Fecha y firma

Burjassot, _____ d'/de _____ de _____

Sol·licitant (pare, mare o tutor/a legal) / *Solicitante (padre, madre o tutor/a legal)*

Altres membres unitat familiar (pare, mare o tutor/a legal) / *Otros miembros unidad familiar (padre, madre o tutor/a legal)*

POLÍTICA DE DADES PERSONALS / POLITICA DE DATOS PERSONALES

Les dades de caràcter personal proporcionats per vosté en aquest formulari seran tractats per l'Ajuntament de Burjassot, en qualitat de responsable, per a la finalitat indicada i, sobre la base del que es disposa en el Reglament de Protecció de Dades (UE) 2016/679.

Té dret a accedir, rectificar i cancel·lar les dades, així com altres drets contemplats en el reglament.

Pot consultar informació addicional en la fulla adjunta o en <https://carpeta.burjassot.org/protecciondatos/val>.

Los datos de carácter personal proporcionados por usted en este formulario serán tratados por el Ayuntamiento de Burjassot, en calidad de responsable, para la finalidad indicada y, sobre la base de lo dispuesto en el Reglamento de Protección de Datos (UE) 2016/679.

Tiene derecho a acceder, rectificar y cancelar los datos, así como otros derechos contemplados en el reglamento.

Puede consultar información adicional en la hoja adjunta o en <https://carpeta.burjassot.org/protecciondatos/>

ALCALDE-PRESIDENT DEL AJUNTAMENT DE BURJASSOT

INFORMACIÓ ADDICIONAL SOBRE PROTECCIÓ DE DADES
INFORMACIÓN ADICIONAL SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS

Qui és el responsable del tractament de les vostres dades? / ¿Quién es el Responsable del tratamiento de sus datos?

El responsable del tractament de les vostres dades és l'Ajuntament de Burjassot/ *El responsable del tratamiento de sus datos es el Ayuntamiento de Burjassot:*

Adreça / *Dirección:* Plaça Emilio Castelar 1, 46100 Burjassot
Telèfon de contacte / *Teléfono de Contacto:* 963160500
Correu electrònic / *Correo electrónico:* registro@ayto-burjassot.es
Seu Electrònica / *Sede Electrónica:* <https://sede.burjassot.org>

Delegat de protecció de dades / Delegado de protección de datos:

Correu electrònic / *Correo electrónico:* dpd@ayto-burjassot.es

Amb quina finalitat es tracten les vostres dades personals? / ¿Con qué finalidad tratamos sus datos personales?

L'Ajuntament de Burjassot tractarà la informació que ens faciliteu amb la finalitat de realitzar les gestions administratives corresponents al contingut d'aquest formulari. No elaborarà cap perfil amb les vostres dades / *El Ayuntamiento de Burjassot tratará la información que nos facilita con el fin de realizar las gestiones administrativas correspondientes al contenido de este formulario/documento. No elaboraremos ningún perfil con sus datos.*

Quant de temps es conservaran les vostres dades? / ¿Por cuánto tiempo conservaremos sus datos?

Les dades personals que proporcionareu es conservaran almenys durant tot el temps en què aquest expedient romanga en tramitació o en resolució de procediments derivats. Posteriorment, les dades podran ser conservades, si escau, per obligació legal, amb finalitats d'arxiu d'interès públic, d'investigació científica i històrica o d'estadística. / *Los datos personales proporcionados por usted se conservarán durante todo el tiempo en que este expediente permanezca en tramitación y/o en resolución de procedimientos derivados y mientras dure su relación laboral con este ayuntamiento. No obstante, posteriormente, los datos podrán ser conservados, en su caso, por obligación legal, con fines de archivo de interés público, investigación científica e histórica o fines de estadística.*

Quina és la legitimació per al tractament de les vostres dades? / ¿Cuál es la legitimación para el tratamiento de sus datos?

La base legal de tractament és l'article 6,1, c) i e) del RGPD 2016/679 (UE) (obligació legal i exercici de poders públics), la Llei 7/85, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local, el Text Refós Llei Reguladora de les Hisendes Locals, RDL2/2004, de 5 de març, la Llei 58/2003, de 18 de desembre, General Tributària i el Reglament General de Recaptació, RD 939/2005, de 29 de juliol. / *La base legal de tratamiento es el artículo 6,1, c) y e) del RGPD 2016/679, (UE) (obligación legal y ejercicio de poderes públicos), la Ley 7/85, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local, el Texto Refundido Ley Reguladora de las Haciendas Locales, R.D.L.2/2004, de 5 de marzo, la Ley 58/2003, de 18 de diciembre, General Tributaria y el Reglamento General de Recaudación, RD 939/2005, de 29 de julio.*

Les dades cedides tindran altres destinataris? / ¿Los datos cedidos tendrán otros destinatarios?

Les seues dades no seran comunicades a tercers, llevat d'obligació legal, tot i que poden existir altres encarregats del tractament, la legitimitat dels quals seria l'execució de la finalitat corresponent al contingut d'aquest formulari. En cap cas se n'encarregarà el tractament a empreses en països en què no siga directament aplicable el RGPD. / *Sus datos no serán comunicados a un tercero salvo por obligación legal. Sí que pueden existir otros encargados del tratamiento, cuya legitimidad sería la ejecución del contrato del encargo. En ningún caso se realizará un encargo de tratamiento a empresas en cuyos países no sea de aplicación el directa RGPD.*

Quins drets teniu sobre les dades cedides? / ¿Cuáles son sus derechos cuando nos facilita sus datos?

La ciutadania, com a titular de les seues dades, pot exercitar-ne davant de l'Ajuntament de Burjassot els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició i limitació al tractament. Més informació en <https://carpeta.burjassot.org/protecciondatos/val>. / *La ciudadanía, como titular de sus datos, puede ejercitar ante el Ayuntamiento de Burjassot los derechos de acceso, rectificación, supresión, oposición y limitación al tratamiento de los mismos. Más información en <https://carpeta.burjassot.org/protecciondatos/>.*