

1. Dades del promotor / Datos del promotor

| | | | |
|--|--------------------|--------|----------------|
| Nom i cognoms / Nombre y apellidos | DNI/NIE | | |
| Representant / Representante | DNI/NIE | | |
| Domicili per a notificacions / Domicilio para notificaciones | Núm. / N.º | Planta | Porta / Puerta |
| Municipi / Municipio | CP / C.P. | | |
| Adreça electrònica / Dirección electrónica | Telèfon / Teléfono | | |

2. Notificació electrònica / Notificación electrónica

| |
|--|
| <p>Autoritze a rebre totes les notificacions electrònicament. No és en el correu electrònic, sinó en la seu electrònica de l'Ajuntament i es requereix certificat electrònic vàlid.</p> <p><input type="checkbox"/> Autorizo a recibir todas las notificaciones electrónicamente. No es en el correo electrónico, sino en la sede electrónica del Ayuntamiento y se requiere certificado electrónico válido.</p> |
|--|

3. Dades de l'obra / Datos de la obra

| | | |
|--|--------------------------|--------------------------|
| Descripció / Descripción | | |
| Ubicació / Ubicación | | |
| Referència cadastral de l'immoble (20 dígits rebut IBI) / Referencia catastral del inmueble (20 dígitos recibo IBI) | | |
| Pressupost Execució Material (sense IVA) / Presupuesto Ejecución Material (sin IVA) | | |
| Pressupost cost de referència (segons autoliquidació ICIO) / Presupuesto coste de referencia (según autoliquidación ICIO) | | |
| Dades addicionals / Datos adicionales | SÍ | NO |
| <p>Està vinculat a l'obertura o reforma d'un local comercial o establiment obert al públic. En cas d'estar-hi vinculat a una activitat, recordeu que heu d'informar-vos respecte de les declaracions responsables o autoritzacions a tramitar per a l'autorització de l'activitat).</p> <p><i>Está vinculado a la apertura o reforma de un local comercial o establecimiento abierto al público. En caso de estar vinculado a una actividad, recuerde que debe de informarse respecto de las declaraciones responsable o autorizaciones a tramitar para autorizar la actividad).</i></p> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

4. Dades dels agents intervinents en l'obra / Datos de los agentes intervinientes en la obra

| | | | | |
|--|--|--|--|--|
| Constructor (empresa que fa les obres) / Constructor (empresa que va a realizar las obras) | | CIF | | |
| <table border="1"> <tr> <td>Telèfon / Teléfono</td> <td>Correu electrònic / Correo electrónico</td> </tr> </table> | Telèfon / Teléfono | Correu electrònic / Correo electrónico | | |
| Telèfon / Teléfono | Correu electrònic / Correo electrónico | | | |
| Autor del projecte (si escau) / Autor del proyecto (si procede) | | Núm. col·legiat/ N.º colegiado | | |
| <table border="1"> <tr> <td>Telèfon / Teléfono</td> <td>Correu electrònic / Correo electrónico</td> </tr> </table> | Telèfon / Teléfono | Correu electrònic / Correo electrónico | | |
| Telèfon / Teléfono | Correu electrònic / Correo electrónico | | | |
| Director d'obra (si escau) / Director de obra (si procede) | | Núm. col·legiat/ N.º colegiado | | |
| <table border="1"> <tr> <td>Telèfon / Teléfono</td> <td>Correu electrònic / Correo electrónico</td> </tr> </table> | Telèfon / Teléfono | Correu electrònic / Correo electrónico | | |
| Telèfon / Teléfono | Correu electrònic / Correo electrónico | | | |
| Director d'execució de les obres (si escau) / Director de ejecución de las obras (si procede) | | Núm. col·legiat/ N.º colegiado | | |
| <table border="1"> <tr> <td>Telèfon / Teléfono</td> <td>Correu electrònic / Correo electrónico</td> </tr> </table> | Telèfon / Teléfono | Correu electrònic / Correo electrónico | | |
| Telèfon / Teléfono | Correu electrònic / Correo electrónico | | | |

MOLT IMPORTANT / MUY IMPORTANTE

Guardeu el document després d'emplenar-lo i comproveu-ne el **Guarda el documento** tras cumplimentarlo y compruebe su contenido abans d'adjuntar-lo al procés. **contenido antes de adjuntarlo al proceso.**

5. Documentació / Documentación

| Documentació a presentar en tot cas / Documentación a presentar en todo caso | |
|--|--------------------------|
| Instància subscripta per la persona peticionària o pel seu representant legal en el cas de ser una persona jurídica (societat) <i>Instancia suscrita por la persona peticionaria o por su representante legal en el caso de ser una persona jurídica (sociedad)</i> | <input type="checkbox"/> |
| Fotocòpia DNI o CIF de l'interessat (promotor). En el supòsit de persona jurídica, escriptura de constitució de la societat mercantil i dels poders atorgats a la persona que actue com a representant. <i>Fotocopia DNI o CIF del interesado (promotor). En el supuesto de persona jurídica, escritura de constitución de la sociedad mercantil y de los poderes otorgados a la persona que actúe como representante.</i> | <input type="checkbox"/> |
| En cas d'actuar mitjançant representant. Documentació acreditativa de la representació. <i>En caso de actuar mediante representante. Documentación acreditativa de la representación.</i> | <input type="checkbox"/> |
| Projecte tècnic redactat per tècnic competent i visat, si escau, pel col·legi oficial. La documentació tècnica que no requerisca visat, s'haurà de presentar en format digital signat electrònicament mitjançant certificat digital reconegut. En cas de que no es presente visada s'haurà d'acompanyar d'una declaració responsable del tècnic redactor en què declare que és competent per a redactar i signar la mateixa i que no es troba incapacitat ni administrativament ni judicialment per a aquesta labor (segons model «Declaració responsable tècnic competent».) <i>Proyecto técnico redactado por técnico competente y visado, si procede, por el colegio oficial. La documentación técnica que no requiera visado, se tendrá que presentar en formato digital firmado electrónicamente mediante certificado digital reconocido. En caso de que no se presente visada se acompañará de declaración responsable del técnico redactor en que se declare que es competente para redactar y firmar la misma y que no se encuentra incapacitado ni administrativa ni judicialmente para esta labor (Según modelo "Declaración responsable de técnico competente).</i> | <input type="checkbox"/> |
| Fitxa urbanística / Ficha urbanística. | <input type="checkbox"/> |
| Qüestionari estadístic del Ministeri de Foment emplenat i signat degudament. <i>Cuestionario Estadístico del Ministerio de Fomento debidamente cumplimentado y firmado.</i> | <input type="checkbox"/> |
| Justificant de l'abonament del pagament de la taxa per tramitació de l'expedient. <i>Justificante del abono del pago de la tasa por tramitación del expediente.</i> | <input type="checkbox"/> |
| Declaració responsable Costos de Referència signada per promotor i tècnic redactor. <i>Declaración responsable Costes de Referencia firmada por promotor y técnico redactor.</i> | <input type="checkbox"/> |
| Quan l'obtenció de la llicència d'edificació haja de portar aparellada l'execució prèvia o simultània de les obres d'urbanització necessàries per a la conversió de la parcel·la en solar, mitjançant l'actuació aïllada. Annex projecte d'urbanització , que s'autoritza juntament amb la llicència d'edificació. <i>Cuando la obtención de la licencia de edificación deba llevar aparejada la previa o simultánea ejecución de las obras de urbanización necesarias para la conversión de la parcela en solar, mediante la actuación aislada. Anexo proyecto de urbanización, que será autorizado junto con la licencia de edificación.</i> | <input type="checkbox"/> |
| En obres de nova planta y enderrocaments. Plànol i fotografies de l'emplaçament amb els elements d'urbanització (arbres, fanals, mobiliari urbà,...). Als efectes de la determinació de la garantia que responga del manteniment de les infraestructures dotacionals confrontants a l'obra. <i>En obras de nueva planta y derribos. Plano y fotografías del emplazamiento con los elementos de urbanización (árboles, farolas, mobiliario urbano, ...) A los efectos de la determinación de la garantía que responda del mantenimiento de las infraestructuras dotacionales confrontadas a la obra.</i> | <input type="checkbox"/> |
| Informes acreditatius de suficiència de subministrament. (aigua potable y clavegueram y energia elèctrica) <i>Informes acreditativos de suficiencia de suministro. (agua potable y alcantarillado y energía eléctrica)</i> | <input type="checkbox"/> |
| Autorització de l'organisme competent , quan es requerisca segons el que disposa la normativa sectorial corresponent. <i>Autorización del organismo competente, cuando se requiera según lo que dispone la normativa sectorial correspondiente.</i> | |
| Intervencions comunitàries en edificis plurifamiliars o unifamiliars de més de 50anys (art. 17 y 49 NNUU). Es requereix l'Informe d'Avaluació de l'Edifici IEEV.CV i justificant en el registre autonòmic. <i>Intervenciones comunitarias en edificios plurifamiliares o unifamiliares de más de 50 años (art. 17 y 49NNUU). Se requerirá el Informe de Evaluación del Edificio IEEV.CV y justificante en el Registro Autonómico.</i> | <input type="checkbox"/> |
| En àrees de supervisió arqueològica, quan s'hagen de realitzar algunes de les actuacions arqueològiques determinades en l'article 59 de la Llei 4/1998, de 11 de juny, de Patrimoni Cultural Valencià. Estudio arqueològic i autorització arqueològica expedida per la conselleria competent en matèria de cultura. <i>En áreas de vigilancia arqueológica, cuando se tengan que realizar alguna de las actuaciones arqueológicas determinadas en el artículo 59 de la Ley 4/1998, de 11 de junio, de Patrimonio Cultural Valenciano. Estudio arqueológico y autorización expedida por la conselleria competente en materia de cultura.</i> | <input type="checkbox"/> |
| Zona de protecció ferroviària. Autorització i informe sectorial procedent, en virtut de la Llei 6/2011 de Mobilitat de la Comunitat Valenciana (art. 74-79) <i>Zona de protección ferroviaria. Autorización e informe sectorial procedente, en virtud de la Ley 6/2011 de Movilidad de la Comunidad Valenciana (art 74-79)</i> | <input type="checkbox"/> |

MOLT IMPORTANT / MUY IMPORTANTE

Guardeu el document després d'emplenar-lo i comproveu-ne el **Guarde el documento** tras complimentarlo y compruebe su contenido abans d'adjuntar-lo al procés. **contenido** antes de adjuntarlo al proceso.

| | |
|---|--------------------------|
| <p>Zona de protecció viària. Autorització i informe sectorial procedent, en virtut de la Llei 37/2015, de Carreteres. <i>Zona de protección viaria. Autorización e informe sectorial procedente, en virtud de la Ley 37/2015, de Carreteras</i></p> | <input type="checkbox"/> |
| <p>Presol·licitud d'acord favorable en matèria de servituds. Segons resolució d'exempció E04865601. Construccions d'altura que excedisca de 45m, instal·lacions que representen risc per a la seguretat operativa de les aeronaus (per exemple aquelles que generen fum o suposen enlluernaments) o aquelles activitats contemplades en l'article 10 del Decret 584/1972. <i>Presolicitud de acuerdo favorable en materia de servidumbres. Según resolución de exención E04865601. Construcciones con altura que exceda de 45, instalaciones que representen riesgo para la seguridad operativa de las aeronaves (por ejemplo aquellas que generen humo o supongan deslumbramiento) o aquellas actividades contempladas en el artículo 10 del Decreto 584/1972.</i></p> | <input type="checkbox"/> |

| Documentació complementaria segons el tipus d'obra / Documentación complementaria según el tipo de obra | |
|---|--|
| <p>En obres d'enderrocament / En obras de derribo Declaració jurada de la no existència d'inquilins en l'edifici. / <i>Declaración jurada de la no existencia de inquilinos en el edificio.</i> Annex fotogràfic de cadascuna de les façanes. / <i>Anexo fotográfico de cada una de las fachadas.</i></p> | <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> |
| <p>En obres d'intervenció/ En obras de intervención. El projecte ha d'incorporar annex justificatiu específic del compliment de la normativa de catàleg posant l'accent principalment en els articles que hi són aplicables segons l'àmbit en el qual es troba i segons el nivell de protecció. En el cas que l'edifici es trobe catalogat, ha d'incorporar-se quadre justificatiu del compliment de la fitxa específica. <i>El proyecto deberá incorporar anexo justificativo específico del cumplimiento de la Normativa de Catálogo, haciendo especial hincapié en los artículos que le son de aplicación según el ámbito en el que se encuentra y según su nivel de protección. En el caso de que el edificio se encuentre catalogado, deberá incorporarse cuadro justificativo del cumplimiento de la ficha específica.</i> Documentació fotogràfica i planimètrica que justifiqui l'existència o no d'elements en l'interior dignes de ser conservats. <i>Documentación fotográfica i planimétrica que justifique la existencia o no de elementos en el interior dignos de ser conservados.</i></p> | <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> |
| <p>En obres de canvi d'us de local a habitatge en els quals siga obligatòria reserva d'aparcament/ En obras de cambio de uso de local a vivienda en los que se obligatoria la reserva de aparcamiento. En cas de que la plaça no se justifique en el mateix immoble que l'habitatge, el projecte ha d'incorporar plànol justificatiu de la ubicació de la plaça i del compliment que es troba en un radi de 250 m a l'accés de l'habitatge, en virtut de l'article 99 NU del PGOU, i ha d'indicar la referència cadastral. <i>En caso de que la plaza no se justifique en el mismo inmueble que la vivienda, el proyecto deberá incorporar plano justificativo de la ubicación de la plaza y del cumplimiento de que se encuentra en un radio de 250 m al acceso de la vivienda, en virtud artículo 99 NNUU del PGOU, indicando la referencia catastral.</i> Si el compliment de l'exigència es fa fora del immoble de l'habitatge, com es descriu en el apartat precedent, amb l'objecte de garantir la vinculació de la plaça de aparcament al habitatge s'haurà d'adjuntar document acreditatiu de la propietat de la plaça. <i>Si el cumplimiento de la exigencia se hace fuera de la vivienda, descrito en el apartado precedente, con objeto de garantizar la vinculación de la plaza de aparcamiento a la vivienda se deberá aportar escritura de propiedad de la plaza.</i></p> | <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> |

En cas que el projecte tècnic presentat per a l'atorgament de la llicència tinga la consideració de projecte bàsic d'acord amb la legislació d'ordenació de l'edificació, tal i com s'estableix en la Llei 3/2004, de 30 de juny, d'Ordenació i Foment de la Qualitat de l'Edificació, s'aportarà a fi de que obre en dependències municipals, **abans de l'inici de les obres el Projecte d'Execució** visat pel col·legi professional corresponent que inclourà la documentació corresponent en matèria de Seguretat i Salut així com la designació de Direcció d'Obra i Direcció d'Execució. El projecte d'execució **s'acompanyarà de la documentació que es prescriu en el condicionat d'atorgament de la llicència.**

En caso de que el proyecto técnico presentado para el otorgamiento de la licencia tenga la consideración de proyecto básico de acuerdo con la legislación de ordenación de la edificación, tal y como se establece en la Ley 3/2004, de 30 de junio, de Ordenación y Fomento de la Calidad de la Edificación, se aportará con objeto de que obre en dependencias municipales, antes del inicio de las obras el Proyecto de Ejecución visado por el colegio profesional correspondiente que incluirá la documentación correspondiente en materia de Seguridad y Salud así como la designación de Dirección de Obra y Dirección de Ejecución. El proyecto de ejecución se acompañará de la documentación que se prescriba en el condicionado de otorgamiento de la licencia.

MOLT IMPORTANT / MUY IMPORTANTE

Guardeu el document després d'emplenar-lo i comproveu-ne el **Guarda el documento** tras complimentarlo y compruebe su contingut abans d'adjuntar-lo al procés. **contenido** antes de adjuntarlo al proceso.



6. Data i signatura / Fecha y firma

Per la present, sol·licite realitzar obres de les subjectes a la prèvia obtenció de llicència, d'acord amb el que s'estableix en el Decret legislatiu 1/2021 de 18 de juny de 2021 pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'Ordenació del Territori, Urbanisme i Paisatge, de la Comunitat Valenciana i declare que són certs les dades que s'assenyalen en la instància. La presentació d'aquesta instància NO autoritza l'inici de les obres, que només podran començar amb l'atorgament de la llicència.

Por la presente, solicito realizar obras de las sujetas a la previa obtención de licencia, de acuerdo a lo establecido en el Decreto Legislativo 1/2021 de 18 de junio de 2021 por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley de Ordenación del Territorio, Urbanismo y Paisaje, de la Comunitat Valenciana y declaro que son ciertos los datos que se señalan en la instancia. La presentación de esta instancia NO autoriza el inicio de las obras, que sólo podrán comenzar con el otorgamiento de la licencia.

Burjassot, _____ d'/de _____ de _____

Signatura del promotor/a / Firma del promotor/a

POLÍTICA DE DADES PERSONALS / POLITICA DE DATOS PERSONALES

Les dades de caràcter personal que proporcioneu en aquest formulari seran tractades per l'Ajuntament de Burjassot, en qualitat de responsable, per a la finalitat indicada i sobre la base del que disposa el Reglament de Protecció de Dades (UE) 2016/679. Teniu dret a accedir, rectificar i cancel·lar les dades, així com altres drets contemplats en el reglament.

Podeu consultar informació addicional en el full adjunt o en <https://carpeta.burjassot.org/protecciondatos/val/>

Los datos de carácter personal proporcionados por usted en este formulario serán tratados por el Ayuntamiento de Burjassot, en calidad de responsable, para la finalidad indicada y, sobre la base de lo dispuesto en el Reglamento de Protección de Datos (UE) 2016/679.

Tiene derecho a acceder, rectificar y cancelar los datos, así como otros derechos contemplados en el reglamento. Puede consultar información adicional en la hoja adjunta o en <https://carpeta.burjassot.org/protecciondatos/>.

DEPARTAMENT D'URBANISME / DEPARTAMENTO DE URBANISMO

INFORMACIÓ ADDICIONAL SOBRE PROTECCIÓ DE DADES INFORMACIÓN ADICIONAL SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS

Qui és el responsable del tractament de les vostres dades? / ¿Quién es el Responsable del tratamiento de sus datos?

El responsable del tractament de les vostres dades és l'Ajuntament de Burjassot / *El responsable del tratamiento de sus datos es el Ayuntamiento de Burjassot:*

Adreça / *Dirección:* Plaça Emilio Castelar, 1, 46100 Burjassot

Telèfon de contacte / *Teléfono de Contacto:* 963160500

Correu electrònic / *Correo electrónico:* registro@burjassot.es

Seu Electrònica / *Sede Electrónica:* <https://sede.burjassot.org>

Delegat de protecció de dades / Delegado de protección de datos:

Correu electrònic / *Correo electrónico:* dpd@burjassot.es

Amb quina finalitat es tracten les vostres dades personals? / ¿Con qué finalidad tratamos sus datos personales?

L'Ajuntament de Burjassot tractarà la informació que ens faciliteu amb la finalitat de realitzar les gestions administratives corresponents al contingut d'aquest formulari. No elaborarà cap perfil amb les vostres dades / El Ayuntamiento de Burjassot tratará la información que nos facilita con el fin de realizar las gestiones administrativas correspondientes al contenido de este formulario/documento. No elaboraremos ningún perfil con sus datos.

Quant de temps es conservaran les vostres dades? / ¿Por cuánto tiempo conservaremos sus datos?

Les dades personals que proporcionareu es conservaran almenys durant tot el temps en què aquest expedient romanga en tramitació o en resolució de procediments derivats. Posteriorment, les dades podran ser conservades, si escau, per obligació legal, amb finalitats d'arxiu d'interès públic, investigació científica i històrica, o estadística. / Los datos personales proporcionados por usted se conservarán durante todo el tiempo en que este expediente permanezca en tramitación o en resolución de procedimientos derivados y mientras dure su relación laboral con este ayuntamiento. No obstante, posteriormente, los datos podrán ser conservados, en su caso, por obligación legal, con fines de archivo de interés público, investigación científica e histórica o fines de estadística.

Quina és la legitimació per al tractament de les vostres dades? / ¿Cuál es la legitimación para el tratamiento de sus datos?

La base legal de tractament és l'article 6.1.c i e del RGPD 2016/679 (UE) (obligació legal i exercici de poders públics), la Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, el Text Refós Llei reguladora de les hisendes locals, RDL2/2004, de 5 de març, la Llei 58/2003, de 18 de desembre, General Tributària i el Reglament General de Recaptació, RD 939/2005, de 29 de juliol. / La base legal de tratamiento es el artículo 6, 1, c) y e) del RGPD 2016/679, (UE) (obligación legal y ejercicio de poderes públicos), la Ley 7/85, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local, el Texto Refundido Ley Reguladora de las Haciendas Locales, R.D.L.2/2004, de 5 de marzo, la Ley 58/2003, de 18 de diciembre, General Tributaria y el Reglamento General de Recaudación, RD 939/2005, de 29 de julio.

Les dades cedides tindran altres destinataris? / ¿Los datos cedidos tendrán otros destinatarios?

Les seues dades no seran comunicades a tercers, llevat d'obligació legal, tot i que poden existir altres encarregats del tractament, la legitimitat dels quals seria l'execució de la finalitat corresponent al contingut d'aquest formulari. En cap cas se n'encarregarà el tractament a empreses en països en què no siga directament aplicable el RGPD. / Sus datos no serán comunicados a un tercero salvo por obligación legal. Si que pueden existir otros encargados del tratamiento, cuya legitimidad sería la ejecución del contrato del encargo. En ningún caso se realizará un encargo de tratamiento a empresas en cuyos países no sea de aplicación directa el RGPD.

Quins drets teniu sobre les dades cedides? / ¿Cuáles son sus derechos cuando nos facilita sus datos?

La ciutadania, com a titular de les seues dades, pot exercitar, davant de l'Ajuntament de Burjassot, els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició i limitació al tractament d'aquestes. Més informació en <https://carpeta.burjassot.org/protecciondatos/val>. / La ciudadanía, como titular de sus datos, puede ejercitar ante el Ayuntamiento de Burjassot los derechos de acceso, rectificación, supresión, oposición y limitación al tratamiento de los mismos. Más información en <https://carpeta.burjassot.org/protecciondatos/>.

MOLT IMPORTANT / MUY IMPORTANTE

Guardeu el document després d'emplenar-lo i comproveu-ne el **Guarda el documento** tras complimentarlo y compruebe su
contingut abans d'adjuntar-lo al procés. **contenido** antes de adjuntarlo al proceso.